



официальном сайте Управления Федеральной службы по надзору в сфере защи. потребителей и благополучия человека по Тверской области [http:// www. 69. rospotrebnadz.](http://www.69.rospotrebnadz)

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: проверка соблюдения требований санитарно-эпидемиологического законодательства РФ, технических регламентов, а также на соответствие требованиям нормативных документов, указанных в п.10 настоящего распоряжения.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

КОИ ЧЕРНА  
официально  
Винь

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "03" декабря 2018 г.

Проверку окончить не позднее

"28" декабря 2018 г.

9. Правовые основания проведения проверки: ст. 9 Федерального Закона от 26.12.2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999года № 52-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями),

Федеральный закон от 23.02.2013 года №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

Федеральный закон РФ №87-ФЗ от 10.07.2007 г. «Об ограничении курения табака» ( в редакции Федерального закона от 26.07.2006 г. №134-ФЗ);

Федеральный закон от 23.02.2013 года №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

Федеральный закон Российской Федерации «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 года №184-ФЗ (с последними изменениями и дополнениями);

Технический регламент Таможенного союза 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;

Технический регламент Таможенного союза 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»;

Технический регламент Таможенного союза 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

Технический регламент Таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

Технический регламент Таможенного союза 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;

Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016)

СанПиН 2.1.2.2564-09 « Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию объектов организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для постоянного проживания престарелых и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму их работы»;

СанПиН 2.1.3.2630-10 « Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

КОПИЯ ВЕРНА  
исполнитель *Григорьев*  
*Евсеева*

СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;

СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» (с изменениями и дополнениями);

СанПиН 2.3.2.1324-01 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;

СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;

СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения» (с изменениями от 07 апреля 2009 г., 25 февраля 2010 г.);

СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;

СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;

СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»;

СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза»;

СП 3.1.1295-03 «Профилактика туберкулеза»;

СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;

СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;

СП 3.1.3112-13 «Профилактика вирусного гепатита С»;

СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;

СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;

СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий», и другая нормативно-техническая документация.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»/

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

- 1) Проведение обследования объекта- 8 дней
- 2) Отбор проб, проведение лабораторно-инструментальных исследований- 8 дней
- 3) Анализ документов, оформление материалов проверки- 4 дня

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): «Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции

КОПИЯ  
сметается Стафур  
Оливс

проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров», утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16.07. 2012г. № 764 (опубликован в «Российской газете» № 215 от 19.09.2012г.);

Положение о Федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре, утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2013г. №476.  
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Документы юридического лица, устанавливающие организационно-правовую форму, документы, используемые при осуществлении деятельности и связанные с исполнением обязательных требований и требований, установленных правовыми актами:

1.1. Учредительные документы (копии, заверенные в установленном порядке)

1.2. Свидетельство о государственной регистрации

1.3. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации,

1.4. Выписка из ЕГРЮЛ

1.5. Свидетельство КПП

2. Документ, подтверждающий назначение руководителя на должность, копия страниц паспорта руководителя, где имеются записи

3. Документы, подтверждающие право собственности (право аренды (субаренды) недвижимого имущества, с использованием которого осуществляется деятельность.

4. Список работников, личные медицинские книжки

5. Журнал проведения проверок.

Заместитель руководителя Управления  
Роспотребнадзора по Тверской области  
Федорин О.О.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя  
руководителя органа государственного контроля (надзора),  
органа муниципального контроля, издавшего распоряжение  
или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Ежова Екатерина Викторовна - специалист 1 разряда территориального отдела Управления  
Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе

(48234)2-05-54

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

КОПИЯ ВЕРНА  
специалист Е.Ежова  
Ежова

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия  
человека по Тверской области

(Управление Роспотребнадзора по Тверской области)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Территориальный отдел  
Управления Роспотребнадзора  
по Тверской области  
в Кашинском районе

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

« 28 » декабря 20 18 г.  
(дата составления акта)

10 часов 00 минут  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 11/2125

По адресам: Тверская область, г. Кашин, ул. Карла Маркса, д.69; Кашинский район, д. Маслятка,  
д.22а; Кашинский район, д. Ясная Поляна, д.8

\_\_\_\_\_ (место проведения проверки)

На основании: распоряжения заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по

Тверской области № 11/2125 от 20 ноября 2018 года

\_\_\_\_\_ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:

\_\_\_\_\_ (плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания  
населения» Кашинского городского округа

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: с 03.12.2018 г по 28.12.2018 г. (20 рабочих дней)

\_\_\_\_\_ (рабочих дней/часов)

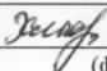
Акт составлен: в территориальном отделе Управления Роспотребнадзора по Тверской области  
в Кашинском районе

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при  
проведении выездной проверки)

Хлыстова С.А.

27.11.2018 г. 09 час.37 мин.



\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Евсеева Светлана Владимировна-ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе, Журавлева Людмила Александровна- специалист 1 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе, с привлечением специалистов филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области» в Кашинском районе Корольковой Натальи Александровны- помощника врача эпидемиолога, Новожиловой Светланы Петровны- помощника врача - эпидемиолога, Дмитриевой Натальи Вячеславовны- химика-эксперта

(Аттестат аккредитации № RA.RU.710006 выдан 30 апреля 2015 г. Федеральной службой по аккредитации дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 01 апреля 2015 г.

Аттестат аккредитации № RA. RU.510131 от 28 октября 2016 г выдан Федеральной службой по аккредитации дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 15 августа 2016 г.)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор Хлыстова Светлана Александровна - директор ГБУ «КЦСОН» Кашинского района, Чижова Елена Вячеславовна-заместитель директора стационарного отделения № 2 ГБУ «КЦСОН» Кашинского района, Горева Светлана Юрьевна-заместитель директора стационарного отделения № 1 ГБУ «КЦСОН» Кашинского района

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

В соответствии с Приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области №264 от 26 ноября 2018 года утверждены изменения в устав в отношении наименования учреждения , а именно : новое наименование - Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа.

Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа (сокращенное наименование ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа) имеет Устав, утвержденный приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области от 27.09.2018 г. № 200, изменения в Уставе государственного бюджетного учреждения « Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа, утвержденный приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области от 26 ноября 2018 г. № 264.

Учредителем центра является Тверская область. В соответствии с Изменениями в Устав п.1.2. раздел 1 «Центр является правопреемником всех прав и обязанностей государственного бюджетного учреждения «Маслятский дом-интернат для престарелых и инвалидов» и государственного бюджетного учреждения «Петровский дом-интернат для престарелых и инвалидов». В соответствии с Изменениями в Устав п.4.2. раздел 4 «Центр имеет следующие структурные подразделения: отделение социального обслуживания на дому; отделение по работе с семьей и детьми; отделение срочной социальной помощи; стационарное отделение для престарелых и инвалидов; централизованная бухгалтерия.

В соответствии п.2.3. Устава целью деятельности Учреждения является оказание гражданам пожилого возраста женщинам старше 55 лет и мужчинам старше 60 лет, инвалидам, семьям с детьми, детям и подросткам, женщинам, перенесшим психофизическое насилие, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, проживающим на территории Тверской области помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социально-экономических условий жизни.

отделаны панелями, пол покрыт линолеумом, потолок подвесной. Здание приспособленное, рассчитано на 20 коек, общая площадь составляет 388,2 кв.м;

Процедурный кабинет занимает одну комнату общей площадью 10,9 кв. м. Стены кабинета отделаны панелями, поверхность которых легко доступна для проведения влажной уборки и устойчивое при использовании моющих и дезинфицирующих средств. Потолок – подвесные потолки, пол покрыт линолеумом.

Кабинет оборудован 2 –мя медицинскими столами, кушеткой, холодильником, шкаф для медикаментов, стол и емкости для проведения дезинфекции. Для обеспечения контроля за соблюдением температурного режима холодильник оснащен термометром. Медицинская мебель имеет гладкую поверхность, устойчивую к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.

Для проведения инъекций в процедурном кабинете накрывается стерильный лоток. В работе предусматривается использование одноразовых шприцов, перчаток, салфеток для инъекций.

Изделия медицинского назначения после применения подлежат дезинфекции. Для обеззараживания в кабинете имеются промаркированные емкости с утопителями. Стерилизация медицинского инструмента проводится в воздушном стерилизаторе ГП–40 МО. Разработана инструкция по работе с медицинскими отходами. Отработанные медицинские отходы дезинфицируются. Для сбора и утилизации медицинских отходов используются промаркированные ведра с одноразовыми пакетами желтого цвета, которые заполняются, герметично упаковываются и транспортируются в отведенный контейнер с пометкой «Отходы класса Б». После обеззараживания шприцы и иглы собираются в промаркированные емкости и подвергаются деструкции с использованием сжигателя для игл.

С целью оказания первичной медицинской помощи при травмах или ситуациях, опасных в отношении возникновения инфекций в кабинете имеется аптечка «Анти ВИЧ/СПИД», укомплектованная в полном объеме.

Влажная уборка помещения проводится ежедневно не менее двух раз в день с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Генеральная уборка кабинетов проводится в соответствии с графиком. Для проведения дезинфекционных мероприятий помещение медицинского назначения обеспечено моющими и дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками, необходимыми емкостями с рабочими растворами дезинфицирующих средств, используемых для обработки различных объектов.

Для проведения текущих и генеральных уборок в помещениях медицинского назначения имеется промаркированный уборочный инвентарь и спец.одежда.

Медицинский персонал обеспечен комплектами сменной одежды..

В целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний в учреждении проводится гигиеническая обработка проживающих, в том числе на педикулез и чесотку. Осмотр осуществляется 1 раз в 7 дней. Журнал осмотра на педикулез и чесотку имеется.

Коридор, обеденный зал: стены на всю высоту облицованы пластиковыми панелями, пол покрыт линолеумом.

Жилые комнаты: стены панели , потолок покрыт потолочной плиткой, пол- линолеумом Во всех помещениях поверхности стен, пола ровные, гладкие, без дефектов и загрязнений.

В комнатах для проживания имеются кровати, шкафы для одежды, тумбочки, стулья, столы. Мягкая мебель накрывается специальными покрывалами, которые подвергаются стирке ежемесячно. Изолятор состоит из одной комнаты, рассчитан на одно место, имеется одна кровать, наливной умывальник с подогревом воды, биотуалет. Вход в изолятор из общего коридора.

Имеется 2 туалета оборудованные 2 унитазами и раковиной с подводкой холодной воды для соблюдения личной гигиены.

Ванная комната расположена в отдельном помещении площадью 12 кв.м., оборудованная эмалированной ванной с душевой установкой, электроводонагревателем на 50 литров, биде. Стены и потолок ванной комнаты обшиты пластиковыми панелями, пол покрыт линолеумом. После каждой помывки мочалки замачиваются в дез.растворе, промываются, сушатся. Для хранения мочалок имеются две промаркированные емкости. Помывка проживающих проводится 1 раз в 10 дней.



Основными задачами дома-интерната являются:

-организация ухода и наблюдения за проживающими лицами, оказание им, медицинско. помощи, проведение лечебно-оздоровительных, профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

-материально-бытовое обеспечение престарелых и инвалидов, создание для них благоприятных условий жизни, приближенных к домашним условиям, проведение культурно-массовой работы;

-осуществление мероприятий, направленных на медико-социальную реабилитацию инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных ими способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности.

В дом интернат на государственное социальное стационарное обслуживание принимаются престарелые граждане ( женщины с 55лет, мужчины с 60 лет) и инвалиды 1 и II групп старше 18 лет, нуждающиеся по состоянию здоровья в уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи, не имеющие установленных медицинских противопоказаний к проживанию в доме-интернате.

Прием в дом- интернат производится по путевке департамента социальной защиты населения Тверской области, которая выдается на основании заявления престарелого гражданина или инвалида с просьбой о принятии на постоянное стационарное социальное обслуживание и сформированного личного дела органами социальной защиты населения по месту жительства.

Социальные услуги предоставляются в соответствии с индивидуальными программами и на основании договора о предоставлении социальных услуг заключенного между поставщиком ГБУ «КЦСОН» Кашинского района и получателем.

ГБУ «КЦСОН» Кашинского района работает с 1994 года.

В ГБУ «КЦСОН» Кашинского района на надомном социальном обслуживании находятся 460 гражданина пожилого возраста, их обслуживает 62 социальных работника, из них 37 сельских.

ГБУ «КЦСОН» Кашинского района имеет лицензию на медицинскую деятельность Серия 69 Л 01 № 0002132, бессрочная

ГБУ « КЦСОН» стационарное отделение №1 расположено по адресу: Тверская область, Кашинский район, д. Ясная поляна д.8.

ГБУ « КЦСОН» стационарное отделение №1 предназначен для постоянного проживания престарелых и инвалидов, нуждающихся в постоянном уходе, медицинском и социально-бытовом обслуживании.

Стационарное отделение № 1– расположено в одноэтажном приспособленном кирпичном здании. Территория дома-интерната ограждена, благоустроена, проездные пути и пешеходные дорожки имеют твердое, озеленена, имеет наружное освещение. Здание приспособленное, общая площадь составляет 388,2 кв.м; Рассчитано на 20 коек, на момент обследования проживает 20 человек.

В состав помещений входят : 5 жилых комнат ( в каждой комнате проживают по 4 человека), ванная; прачечная; гладильная, сан.узлы пищеблок, складские помещения, котельная.

Водоснабжение - централизованное (источники водоснабжения 2 колодца), имеется ввод водопровода на пищеблок, в прачечную, ванную, туалеты.

Горячее водоснабжение в ванной комнате и пищеблоке от электроводонагревателей.

Канализация - бетонированный отстойник на 12 м<sup>3</sup>. Отопление – от собственной котельной, работающей на твердом топливе.

Вентиляция - естественная через оконные фрамуги.

Освещение. Помещение медицинского назначения имеет естественное и искусственное освещение. Искусственное освещение с помощью люминесцентных ламп. Светильники общего освещения имеют сплошные (закрытые) рассеиватели, допускающие их влажную очистку.

С целью снижения обсемененности воздуха до безопасного уровня процедурный кабинет оборудован бактерицидным облучателем открытого типа. Паспорт на бактерицидную установку имеется, ведется журнал учета.

Отделка помещения:

Для внутренней отделки помещений использованы материалы, устойчивые к действию моющих и дезинфицирующих средств при проведении влажной уборки: стены кабинета

Помещения для проживания устроены по типу коридорной системы. Вблизи комнат располагаются санузлы из расчета 1 санузел на 1-2 комнаты. В санузлах установлено санитарно-техническое оборудование: унитаз и раковина с подводкой холодной и горячей воды.

В комнатах для проживания имеются кровати, шкафы для одежды, тумбочки, стулья, столы. В гостиной для проживающих установлена мягкая мебель (диваны, кресла), столы, телевизор. Мягкая мебель накрывается специальными покрывалами, которые подвергаются стирке ежемесячно.

Мытье проживающих осуществляется по графику не реже одного раза в неделю в помещении ванной комнаты, в которой установлена ванна и душевая кабина. Для обработки ванны, душевой кабины имеется специальный инвентарь, моющие и дезинфицирующие средства. Мочалки у проживающих индивидуальные, хранятся в промаркированных ячеек.

Стирка постельных принадлежностей, одежды проживающих и санитарной одежды персонала осуществляется в прачечной, состоящей из одного помещения. В прачечной имеются машины-автоматы, ванна, стол для глажения белья, шкафы, баки для сбора грязного белья, емкости для замачивания белья. Для стирки санитарной одежды персонала выделена отдельная стиральная машина. Чистое белье проживающих после стирки хранится в шкафах в их жилых комнатах.

В состав помещений медицинского назначения входят кабинет приема, процедурная и изолятор. Изолятор состоит из одной комнаты. Рассчитан на 1 место. Вход в изолятор из общего коридора. В изоляторе имеется одна кровать, наливной умывальник с подогревом воды, биотуалет.

В кабинете медицинской сестры установлены шкафы для документов и медикаментов, холодильник для хранения лекарственных средств, требующих соответствующего температурного режима, рабочие столы, раковина для мытья рук.

В процедурном кабинете имеются две раковины (для мытья рук и обработки инструментов), кушетка, манипуляционный стол, стол с емкостями для обеззараживания использованных инструментов и медицинских отходов, воздушный стерилизатор, деструктор для отработанных игл, емкости для сбора медицинских отходов класса А и Б. Наружная и внутренняя поверхность медицинской мебели гладкая, легкодоступная для проведения влажной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств.

С целью снижения обсемененности воздуха до безопасного уровня процедурный кабинет оборудован бактерицидным облучателем открытого типа. Выключатель выведен за пределы кабинета. Графики работы и техническая документация бактерицидных облучателей представлены. Для работы медицинский работник использует изделия одноразового использования (шприцы, салфетки для инъекций, перчатки).

Изделия медицинского назначения после применения дезинфицируются. Для обеззараживания в кабинете имеются промаркированные емкости с утилизаторами.

Отработанные медицинские отходы дезинфицируются. Для сбора и утилизации медицинских отходов используются промаркированные ведра с одноразовыми пакетами желтого цвета, которые заполняются, герметично упаковываются и транспортируются в отведенные контейнера с пометкой «Отходы класса «Б»». После обеззараживания медицинские отходы собираются в промаркированные емкости. Иглы после обеззараживания подвергаются деструкции с использованием деструктора. Разработана схема и инструкция по обращению с медицинскими отходами.

Для оказания первичной медицинской помощи при травмах или ситуациях, опасных в отношении возникновения инфекций, в кабинете имеется аптечка «Анти ВИЧ/СПИД» укомплектованная в полном объеме. Журнал случаев травматизма имеется.

Медицинский персонал обеспечен комплектами сменной одежды. Хранение осуществляется в шкафах, обеспечивающих раздельное хранение личной и рабочей одежды, стирка проводится в прачечной.

Влажная уборка помещений проводится ежедневно не менее двух раз в день с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Генеральная уборка кабинетов проводится в соответствии с графиком, имеется специальная одежда и средства индивидуальной защиты, промаркированный уборочный инвентарь. Уборочный инвентарь для стен и пола раздельный, имеет четкую маркировку, применяется раздельно для кабинетов, коридоров, санузла. Хранится в специально шкафах. Хранение уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств организовано в помещении инвентарной. Инвентарная оборудована раковиной для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды через смеситель,

Стирка постельных принадлежностей, одежды проживающих и санодержки персонала осуществляется в прачечной, состоящей из одного помещения. Для внутренней отделки помещений использованы материалы, устойчивые к действию моющих и дезинфицирующих средств при проведении влажной уборки. Установлено две стиральные машины автомат на 6 кг каждая. Для стирки санодержки персонала выделена отдельная стиральная машина. Для глажения белья выделена отдельная комната. Хранение чистого белья осуществляется в комнатах проживающих, где на каждого выделена отдельная полка.

Приготовление пищи для проживающих в доме-интернате организовано на пищеблоке.. Внутренняя отделка помещений пищеблока выполнена из материалов, устойчивых к действию моющих и дезинфицирующих средств: стены и потолок облицованы пластиковыми панелями, пол покрыт плиткой.

Пищеблок оборудован электрической и газовой плитами, 2 бытовыми холодильниками и 2 морозильными камерами, электроводонагревателем, разделочными столами. Все холодильное и технологическое оборудование находится в рабочем состоянии. Разделочные столы промаркированы, используются по назначению. Кухонный и разделочный инвентарь в достаточном количестве, хранение определено правильно, используется по назначению.

Для мытья кухонной посуды на пищеблоке установлена двухсекционная ванна с подводкой холодной и горячей воды. Для мытья столовой посуды в моечной установлена 3-секционная ванна. Инструкция по режимы мытья посуды и обработки инвентаря с указанием концентраций моющих и дезинфицирующих средств имеется.

Отходы собираются в ведро с крышкой.

Суточная проба готовой продукции оставляется и хранится в условиях холодильника. На пищеблоке ведутся: бракеражный журнал на скоропортящиеся продукты, меню-раскладка. Медицинским персоналом ежедневно проводится осмотр персонала на гнойничковые заболевания и проводится бракераж готовой продукции (журналы представлены).

**Стационарное отделение №2 ГБУ «КЦСОН»** Кашинского района, расположенное по адресу: Тверская область, д. Маслятка, д.22а, размещено в приспособленном здании. Рассчитано на 25 мест, проживает на данный момент – 23 человека. В 2018 году открылось бюджетное отделение рассчитано на 15 мест и на 10 мест платное. Территория ограждена, благоустроена, освещена, подъездные пути имеют твердое покрытие. На территории предусмотрены следующие функциональные зоны: зона проживания с расположенными к ней площадками для отдыха, теньными навесами, хозяйственная зона, в которой располагаются котельная на газообразном топливе, гараж, овощехранилище, контейнерная площадка с контейнерами для ТБО. Контейнерная площадка имеет ограждение. Водоснабжение - централизованное, от городских водопроводных сетей. Горячее водоснабжение от бойлера, установленного в котельной учреждения.

Канализация -отвод стоков в водонепроницаемые емкости с последующим вывозом ЖБО.

Отопление от собственной котельной на газообразном топливе.

Освещение - естественное освещение имеют все помещения с постоянным пребыванием проживающих и персонала, в том числе ванная комната, прачечная. Для искусственного освещения помещений используются лампы накаливания и люминесцентные лампы, оснащены защитной арматурой.

В составе помещений дома-интерната: 10 комнат для проживающих, рассчитаны на 1-4 места, комната отдыха (гостиная) для проживающих, помещения медицинского назначения, пищеблок с обеденным залом, административные помещения, комната отдыха персонала, прачечная, ванная комната, инвентарная, санузлы для персонала и проживающих.

Внутренняя отделка:

- коридор, обеденный зал, моечная: стены на всю высоту облицованы пластиковыми панелями, пол покрыт линолеумом;

- пищеблок, помещения медицинского назначения (кабинет приема, процедурная), ванная комната, прачечная: стены на высоту 1,8 м и пол выложены керамической плиткой, выше стены и потолок выкрашены масляной краской;

- изолятор, жилые комнаты: стены оклеены виниловыми обоями, потолок покрыт потолочной плиткой, пол- линолеумом.

Во всех помещениях поверхности стен, пола ровные, гладкие, без дефектов.

Качка сточных вод проводится регулярно по договору №91-3/2017 от 01.07.2017 года МУПХ городского поселения – город Кашин «Коммунальное хозяйство».

Утилизация отработанных люминесцентных ламп осуществляется по договору № 271 от 06.07.2018г. со специализированной организацией ОООНПП «Диапазон». Акт выполненных работ № 312 от 06.07.2018г.

Отделка помещений стационарных отделений обеспечивает непроницаемость грызунов. Признаки заселенности грызунами отсутствуют. Договор № 65 от 01.01.2018 года на проведение дератизационных работ с ООО «Дезсервис».

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В нарушение п. 8.24.СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания» отсутствуют профилактические прививки против кори: Мирская И.В. 1970 г.р.(социальный работник), Воронова Г.А. 1969 г. р. ( социальный работник), Грудкина С.К. 1967 г.р. (социальный работник), Скворцова И.А. 1968 г.р. (социальный работник), Соколова О.В. 1972 г.р. (социальный работник), Петрова С.В. 1967 г.р. (социальный работник), Волкова Т.В. 1969 г.р. (социальный работник), Иванова И.П. 1970 г.р. (социальный работник) ; отсутствуют (не представлены) сведения о проведении профилактической вакцинации против гриппа у 47 сотрудников ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа. Не проводится периодический медицинский осмотр у сотрудников, работающих с вредными и (или) опасными условиями труда : 3 бухгалтера, 1 экономист, проводящие в соответствии с картами аттестации рабочих мест от 60% до 100% времени с ПВЭМ, а именно: не представлен заключительный акт комиссии о прохождении периодических медицинских осмотров е указанных сотрудников.

2. В нарушение п.п. 1.5., 2.4. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями и дополнениями) ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа не осуществляет производственный контроль на рабочих местах водителей автотранспортных средств (4 автомашины), в том числе с лабораторными исследованиями (испытаниями) с целью оценки влияния производства на среду обитания человека и его здоровье, а именно: не представлены протоколы лабораторных исследований за 2016 и 2017 год и истекший период 2018 года.

Нарушения произошли по вине должностного лица- директора ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа Хлыстовой Светланы Александровны

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

промаркированными шкафами, в которых хранится уборочный инвентарь для текущих генеральных уборок с соответствующей маркировкой, запасы моющих и дезинфицирующих средств. Рабочие растворы дезинфицирующих средств, используемых для дезинфекции при проведении уборки помещений, обеззараживании изделий медицинского назначения, предметов ухода, медицинских отходов и т.д., хранятся в емкостях, на которых имеются ярлыки с наименованием дезсредств, датой приготовления и указанием концентрации. Инструкции по приготовлению и режиму использования дезинфицирующих средств имеются.

Питание проживающих организовано на пищеблоке учреждения. Режим питания четырехразовый (завтрак, обед, полдник, ужин). Пищеблок работает на продовольственном сырье.

В составе помещений пищеблока: обеденный зал на 20 посадочных мест, варочный цех, моечная столовой посуды, складское помещение для скоропортящихся продуктов, складское помещение для сухих продуктов, гардеробная для персонала. Кроме того, для хранения овощей имеется овощехранилище, расположенное в отдельном здании.

В обеденном зале установлены столы с гигиеническим покрытием, стулья, холодильник для хранения личных продуктов лиц, проживающих в отделение. На упаковках всех продуктов указаны фамилии проживающих и сроки хранения.

В моечной установлена трехсекционная ванна для мытья столовой посуды с подводкой холодной и горячей воды, столы с сушилками для хранения чистой посуды, шкафы для хранения моющих средств и уборочного инвентаря, стол-тумба для хранения и нарезки хлеба. Инструкции по правилам мытья посуды имеются. Для дезинфекции ветоши, используемой для мытья посуды и обработки столов, имеются промаркированные емкости.

В варочном цехе имеется четырехсекционная электроплита с духовкой, две газовые плиты, промаркированные разделочные столы, двухсекционная моечная ванна для мытья кухонной посуды и производственного инвентаря, раковина для мытья рук персонала, две двухсекционные раковины для размораживания мяса и рыбы, холодильник для хранения суточного запаса продуктов, холодильник для хранения суточных проб, стеллаж для хранения чистой посуды и инвентаря. Производственный инвентарь (разделочные доски, ножи) имеется в необходимом количестве, промаркирован.

Суточные пробы хранятся в холодильнике 48 часов.

В складском помещении для хранения скоропортящихся продуктов установлено холодильное оборудование (4 единицы), оснащенное термометрами. Все холодильники промаркированы с учетом соблюдения правил товарного соседства. Согласно показаниям термометров, температурный режим хранения продуктов соблюдается.

В складском помещении для сухих продуктов все продукты (крупяные и макаронные изделия, сухофрукты, чай, какао, консервированные продукты) размещаются на стеллажах. Для контроля температурно-влажностного режима в складском помещении имеется психрометр. Все продукты хранятся в упаковках с этикетками и ярлыками, имеющими сведения о производителе, датах изготовления, сроках годности.

По организации производственного контроля по соблюдению санитарных правил и выполнению санитарно-противоэпидемических мероприятий разработана программа.

Лабораторные исследования, предусмотренные программой, проводятся в установленные сроки.

В целях профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний поступающие на проживание в отделение лица принимаются при наличии необходимых документов: в личных делах проживающих имеются медицинские карты с результатами обследования на туберкулез, дифтерию, на группу возбудителей кишечных инфекций и инфекций, передающихся половым путем, гельминтозы, анализ крови на гепатиты В и С, справки об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания, справки от врача-психиатра. Лица, поступающие в отделение осматриваются медработником учреждения на педикулез и чесотку и в дальнейшем еженедельно. Журнал осмотра ведется.

Для сбора твердых бытовых отходов на территориях стационарных отделений установлены контейнера. Площадка для контейнеров имеет бетонированное покрытие. Договор № 14 от 01.07.2018г. МУП городского поселения- город Кашин «КХ» на вывоз твердых бытовых отходов. Договор на очистку, прием и обезвреживание жидких бытовых отходов № 15 от 01.07.2018 г. с МУП городского поселения- город Кашин «КХ».

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

\_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

  
\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

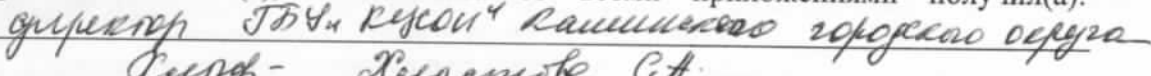
\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: акты обследования от 07.12.2018г., 13.12.2017г., предписание № 208 от 28.12.2018г.

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«28» 12 2018 г.

  
\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



экономист, проводящие в соответствии с картами аттестации рабочих мест от 60% до 100% времени с ПВЭМ, а именно: не представлен заключительный акт комиссии о прохождении периодических медицинских осмотров и указанных сотрудников.

2. В нарушение п.п. 1.5., 2.4. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями и дополнениями) ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа не осуществляет производственный контроль на рабочих местах водителей автотранспортных средств (4 автомашины), в том числе с лабораторными исследованиями (испытаниями) с целью оценки влияния производства на среду обитания человека и его здоровье, а именно: не представлены протоколы лабораторных исследований за 2016 и 2017 год и истекший период 2018 года.

---

(указать положения нормативных правовых актов,

предусматривающих обязательные требования, невыполнение которых было выявлено)

---

Руководствуясь ст. 50 Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» требую в срок до «27» мая 2019г.:

1. Обеспечить проведение профилактических прививок против кори сотрудникам: Мирская И.В. 1970 г.р.(социальный работник), Воронова Г.А. 1969 г. р. ( социальный работник), Грудкина С.К. 1967 г.р. (социальный работник), Скворцова И.А. 1968 г.р. (социальный работник), Соколова О.В. 1972 г.р. (социальный работник), Петрова С.В. 1967 г.р. (социальный работник), Волкова Т.В. 1969 г.р. (социальный работник), Иванова И.П. 1970 г.р. (социальный работник); обеспечить проведение профилактических прививок против гриппа сотрудникам в предэпидемический период ; обеспечить проведение периодического медицинского осмотра сотрудникам, работающих с вредными и (или) опасными условиями труда : 3 бухгалтера, 1 экономист, проводящие в соответствии с картами аттестации рабочих мест от 60% до 100% времени с ПВЭМ, с предоставлением заключительного акта комиссии о прохождении периодических медицинских осмотров.

2. Обеспечить проведение производственного контроля на рабочих местах водителей автотранспортных средств, в том числе с лабораторными исследованиями (испытаниями) с целью оценки влияния производства на среду обитания человека и его здоровье.

---

(указать требования, предписываемые к выполнению

и срок их исполнения)

---

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на: Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа

---

(указать лицо, на которое возлагается ответственность)



**Информацию о выполнении настоящего предписания необходимо представить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе по адресу: Тверская область, г. Кашин, ул. Ленина, д.32/2 тел./факс (48 234 2-00-44)**

**срок до «28» мая 2019 г. с приложением документов и сведений, подтверждающих исполнение предписания.**

Предписание об устранении нарушений законодательства может быть обжаловано в досудебном порядке в течение 15 дней с даты получения акта проверки руководителю Управления Роспотребнадзора по Тверской области либо его заместителям по адресу: ул. Дарвина, д. 17, г. Тверь, 170034, телефон/факс 8 (4822) 342211/356185.

Предписание об устранении нарушений законодательства может быть оспорено индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом порядке и сроки, установленные главой 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

Предписание об устранении нарушений законодательства может быть оспорено гражданином или должностным лицом порядке и сроки, установленные главой 22 Кодекса Административного судопроизводства Российской Федерации.

Невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет административную ответственность в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации) о выполнении настоящего предписания, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет установленную административную ответственность в соответствии со ст. 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Должностное лицо,  
выдавшее предписание  
Вдуший специалист-эксперт**

  
(подпись)

  
(расшифровка подписи)

**Копия настоящего предписания вручена « 28 » 12 20 18 г.  
(направлена)**

  
(подпись)

  
(расшифровка подписи)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области (Управление Роспотребнадзора по Тверской области)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе  
ул. Ленина, д. 32/2, г. Кашин, 171640, телефон/факс (8234) 2 – 00 – 44

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о назначении административного наказания

« 10 » января 201 9 г.

г. Кашин

№ 6

Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе Скрыпникова Елена Анатольевна

(должность, Ф.И.О. должностного лица вынесшего постановление)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении по протоколу от 28.12.2018 года, составленного ведущим специалистом – экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе Евсеевой Светланой Владимировной

в отношении Директора ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа Хлыстовой Светланы Александровны, 09.08.1967 г.р., дер. Аспидниково Кашинского района Тверской области; зарегистрированной по адресу: Тверская область, г.Кашин, ул. Петра Сгибнева, д.№13; паспорт серии 28 11 № 181821, выдан 15.08.2012 г. Отделением УФМС России по Тверской области в Кашинском районе

по ст.

ст.6.3

КоАП РФ

### УСТАНОВИЛ:

Директор ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа Хлыстова С.А. надлежащим образом извещена о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении. Дело об административном правонарушении рассмотрено в присутствии директора ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа Хлыстовой С.А. В ходе рассмотрения дела об административном правонарушении директору ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа Хлыстовой С.А. разъяснены права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ. Ходатайства и отводы не заявлены. Согласно протокола об административном правонарушении от 28 декабря 2018 года, составленного ведущим специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе Евсеевой С.В. в период с 10 часов 30 минут 07.12.2018г. до 15 часов 30 минут 13.13.2018г. при проведении плановой выездной проверки по распоряжению заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Тверской области Федорина О.О. от 20 ноября 2018 года № 11/2125 в Государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа, расположенного по адресу: Тверская область, г. Кашин, ул. Карла Маркса, д.69, Кашинский район, д. Маслятка, д.22а, установлены нарушения ст. ст.32., 34., 35. Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. №52-ФЗ, п. 8.24.СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания», п.п. 1.5., 2.4. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями и дополнениями), выразившиеся в следующем:

В соответствии с п. 8.24.СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания» работники организаций социального обслуживания проходят предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке и должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

В нарушение п. 8.24.СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания» отсутствуют

Вх № 3 от 10.01.2019

профилактические прививки против кори: Мирская И.В. 1970 г.р.(социальный работник), Воронова Г.А. 1969 г. р. ( социальный работник), Грудкина С.К. 1967 г.р. (социальный работник), Скворцова И.А. 1968 г.р. (социальный работник), Соколова О.В. 1972 г.р. (социальный работник), Петрова С.В. 1967 г.р. (социальный работник), Волкова Т.В. 1969 г.р. (социальный работник), Иванова И.П. 1970 г.р. (социальный работник) ; отсутствуют (не представлены) сведения о проведении профилактической вакцинации против гриппа у 47 сотрудников ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа. Не проводится периодический медицинский осмотр у сотрудников, работающих с вредными и (или) опасными условиями труда : 3 бухгалтера, 1 экономист, проводящие в соответствии с картами аттестации рабочих мест от 60% до 100% времени с ПВЭМ, а именно: не представлен заключительный акт комиссии о прохождении периодических медицинских осмотров е указанных сотрудников.

В соответствии с п. 1.5. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» юридические лица и индивидуальные предприниматели в соответствии с осуществляемой ими деятельностью обязаны выполнять требования санитарного законодательства, в том числе осуществлять производственный контроль , в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг.

В соответствии с п. 2.4. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями и дополнениями) производственный контроль включает

б) осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и другими государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами

-на границе санитарно- защитной зоны и в зоне влияния предприятия, на территории (производственной площадке) , на рабочих местах с целью оценки влияния производства на среду обитания человека и его здоровье.

В нарушение п.п. 1.5., 2.4. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями и дополнениями) ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа не осуществляет производственный контроль на рабочих местах водителей автотранспортных средств (4 автомашины), в том числе с лабораторными исследованиями (испытаниями) с целью оценки влияния производства на среду обитания человека и его здоровье, а именно: не представлены протоколы лабораторных исследований за 2016 и 2017 год и истекший период 2018 года.

Таким образом, вина должностного лица – директора ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа Хлыстовой Светланы Александровны в совершении административного правонарушения заключается в том, что данное лицо предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на их предотвращение.

При назначении административного наказания учтён характер совершенного директором ГБУ «КЦСОН» Кашинского городского округа Хлыстовой С.А. административного правонарушения, то, что она ранее к административной ответственности за однородное правонарушение не привлекалась.

На основании изложенного и руководствуясь ст. 29.9 КоАП РФ,

#### **ПОСТАНОВИЛ:**

1. Признать Директора ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кашинского городского округа Хлыстову Светлану Александровну, 09.08.1967 г.р., дер. Аспидниково Кашинского района Тверской области; зарегистрированную по адресу: Тверская область, г.Кашин, ул. Петра Сгибнева, д.№13; паспорт серии 28 11 № 181821, выдан 15.08.2012 г. Отделением УФМС России по Тверской области в Кашинском районе

виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. ст. 6.3 КоАП РФ

и назначить ему (ей) административное наказание в виде административного штрафа в размере 500 / пятьсот рублей.

2. Изъятые до рассмотрения дела вещи и документы согласно протоколу изъятия № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ подлежат \_\_\_\_\_

(заполняется в случае необходимости)

В соответствии со ст. ст. 30.1-30.3 КоАП РФ постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в ст. ст. 25.1, 25.3-25.5 КоАП РФ, соответственно:

- 1) физическими лицами или должностными лицами - в вышестоящий орган: Управление Роспотребнадзора по Тверской области, расположенное по адресу: г. Тверь, ул. Дарвина, д. 17 либо в районный суд, находящийся по адресу: Тверская область, г. Кашин, наб. Судейская, д. ½;
- 2) юридическими лицами или лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица в вышестоящий орган в вышестоящий орган: Управление Роспотребнадзора по Тверской области, расположенное по адресу: г. Тверь, ул. Дарвина, д. 17; в районный суд, находящийся по адресу: Тверская область, г. Кашин, наб. Судейская, д. ½; либо в арбитражный суд, находящийся по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д. 23 - б. (по делу об административном правонарушении, связанном с осуществлением предпринимательской или иной экономической деятельностью)

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления. По истечении этого срока необжалованное и неопротестованное постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу и обращается к исполнению.

Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней с момента вступления постановления в законную силу. Копия документа об уплате штрафа в 3-дневный срок после оплаты представляется должностному лицу, вынесшему постановление.

Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности на счет № 40101810600000010005 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БИК 042809001, получатель средств - УФК по Тверской области (Управление Роспотребнадзора по Тверской области л/с 04361788230), ИНН/КПП 6901072330/695001001, ОКТМО 28624101; код бюджетной классификации - 141 116 280000 160 00 140, назначение платежа - штраф за административное правонарушение.

Срок предъявления настоящего постановления к принудительному исполнению - 2 года со дня его вступления в законную силу.

Начальник территориального отдела  
Управления Роспотребнадзора по Тверской  
области в Кашинском районе



Скрыпникова Е.А.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Копия постановления направлена: « 10 » 01 20 19 г. Исх. \_\_\_\_\_

Копия постановления вручена: « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. (Хлыстова С.А.)

(ропись в получении)

Примечание. Копия постановления вручается под расписку физическому лицу, или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.